

## BlueJeans を利用した三拠点間以上の TV 会議手順

三拠点間以上は、BlueJeans（多拠点接続装置）を利用した TV 会議となります。

※二拠点間でも使用可能です。

### 【通信手順】

1、BlueJeans には利用できる会議室が5つあります。会議参加者内で、『TV 会議室 A』『TV 会議室 B』『TV 会議室 C』『TV 会議室 (学事系用)』『TV 会議室 (三病院用)』のどれを利用するかあらかじめ決めます。

2、各拠点から同一名の TV 会議室に接続します。

会議の参加者は以降で説明するいずれかの方法で接続・参加が可能です。

- i. 拠点の TV 会議端末から参加する。
- ii. 学外の PC で参加する。
- iii. 学外のスマートフォンから参加する。

### i. 拠点の TV 会議端末から接続する場合

1、TV 会議端末から、以下を参照に『TV 会議室 A』『TV 会議室 B』『TV 会議室 C』『TV 会議室 (学事系用)』『TV 会議室 (三病院用)』のいずれかにコールしてください（ご使用中の端末の電話帳に登録されています）。

コール後、別の会議で使用されていた場合は、一度通話を切り他の会議室を選択し直してください。

例：Lifesize シリーズの端末から TV 会議室 A に繋ぐときは

199. 48. 152. 152###376241510001. 4151 にコールをする。

発信元TV会議端末メーカー	会議室名	コール番号
Lifesize シリーズ	TV会議室A	199. 48. 152. 152###376241510001. 4151
	TV会議室B	199. 48. 152. 152###376241510002. 4151
	TV会議室C 要予約	199. 48. 152. 152
	TV会議室(学事系用)	199. 48. 152. 152###376241510010. 4151
	TV会議室(三病院用)	199. 48. 152. 152###376241510020. 4151
Polycom シリーズ	TV会議室A	199. 48. 152. 152###376241510001#4151
	TV会議室B	199. 48. 152. 152###376241510002#4151
	TV会議室C 要予約	199. 48. 152. 152
	TV会議室(学事系用)	199. 48. 152. 152###376241510010#4151
	TV会議室(三病院用)	199. 48. 152. 152###376241510020#4151
Panasonic シリーズ	TV会議室A	376241510001. 4151@199. 48. 152. 152
	TV会議室B	376241510002. 4151@199. 48. 152. 152
	TV会議室C 要予約	199. 48. 152. 152
	TV会議室(学事系用)	376241510010. 4151@199. 48. 152. 152
	TV会議室(三病院用)	376241510020. 4151@199. 48. 152. 152

※ 会議室 C をご利用される際は、コール後に 12 桁の会議室 ID と 4 桁のパスコードを求められますので必ず予約をおこなってください。

予約時に会議室 ID とパスコードをお伝えいたします。

### 【予約受付】

システム部/ネットワークセンター

TEL : [大 森] 03-5763-6517

[習志野] 047-472-1173

メール : net-support.nwc@m1.toho-u.jp

2、会議室に接続されますので、会議参加者を待ってください。

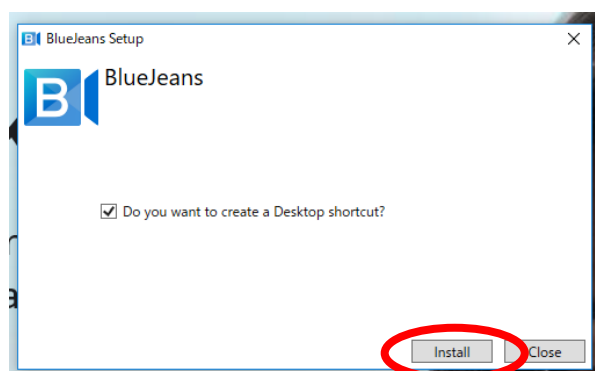
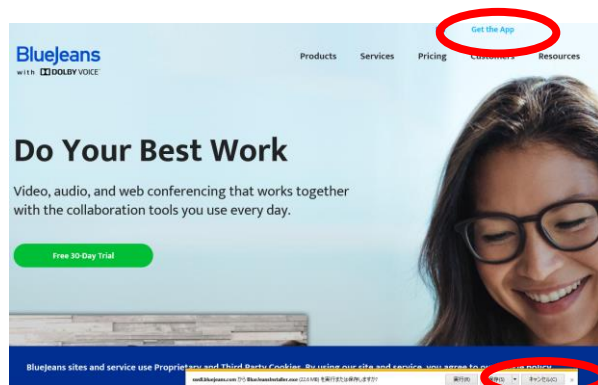
※多拠点会議の画面レイアウトを変更したい場合は、テレビ会議専用機のリモコンの [ \* ] ボタンを押し、その後表示されたメニューで [ 1 ] を選択してください。

- ii. 学外の PC で参加する場合 (PC に接続できるマイクとスピーカー (内蔵可) が必要です)

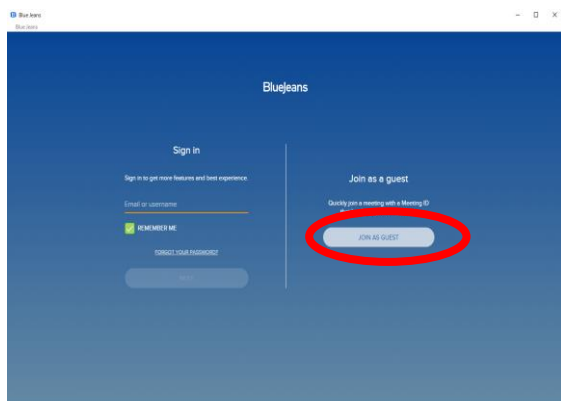
1、以下の URL にアクセスします。

<https://www.bluejeans.com/>

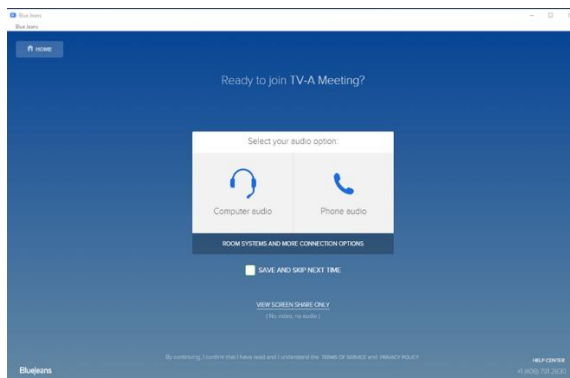
2、開いた Web ページ右上の Get the App をクリックし、実行します。ガイドに沿ってインストールしてください。



3、アプリを実行し、JOIN AS GUEST を選択します。



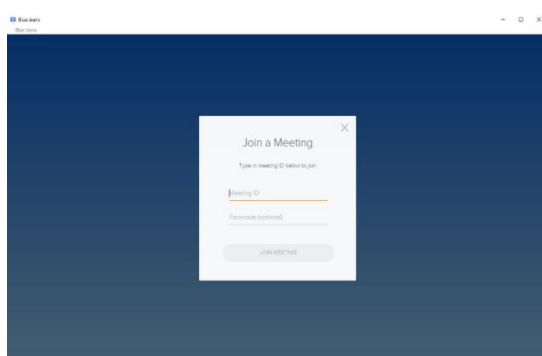
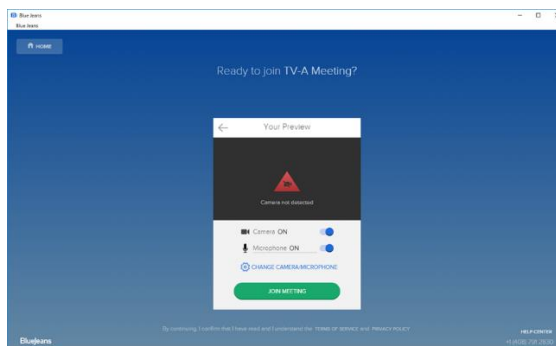
5、音声出力は『Computer audio』に設定します。



4、次の画面で【通信手順】1で決定した会議室の Meeting ID と Passcode を入力します。会議室に接続されますので参加者を待ってください。

会議室名	Meeting ID	Passcode
TV会議室A	376241510001	4151
TV会議室B	376241510002	4151
TV会議室C	要予約	要予約
TV会議室(学事系用)	376241510010	4151
TV会議室(三病院用)	376241510020	4151

6、次の画面で音声と映像をオンにしたら Join a Meeting をクリックしてください。会議室に接続されますので参加者をお待ちください。

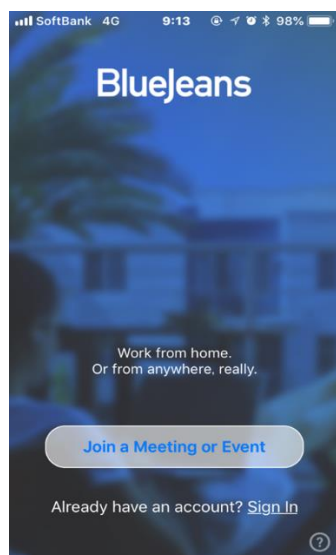


### iii. 学外のスマートフォンから参加する場合

1、Google Play もしくは App Store で BlueJeans と検索します。

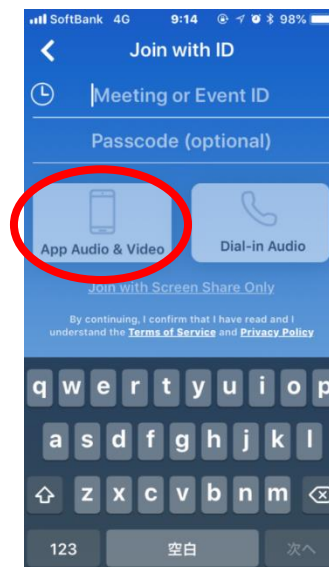
2、Android は『BlueJeans for Android』、iphone は『BlueJeans』というアプリをインストールします。

3、アプリを実行します。サインインはせず、join a meeting or event をタップしてください。



4、次の画面で【通信手順】1で決定した会議室の Meeting ID と Passcode を入力します。App Audio&Video をタップします。

会議室名	Meeting ID	Passcode
TV会議室A	376241510001	4151
TV会議室B	376241510002	4151
TV会議室C	要予約	要予約
TV会議室(学事系用)	376241510010	4151
TV会議室(三病院用)	376241510020	4151



5、次の画面で音声と映像をオンにしたら Join a Meeting をタップしてください。会議室に接続されますので参加者をお待ちください。

